

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

УТВЕРЖДЕН

приказом председателя контрольно-
счетной палаты муниципального
образования город Армавир
от 09.08.2019 №25-п

ПОРЯДОК

доступа сотрудников контрольно-счетной палаты муниципального образования город Армавир в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

1. Настоящий Порядок определяет правила доступа в помещения контрольно-счетной палаты муниципального образования город Армавир (далее – Палата), в которых ведется обработка персональных данных, в целях исключения несанкционированного доступа к персональным данным, обеспечения безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от неправомерных действий в отношении персональных данных.

2. Доступ в помещения Палаты, где хранятся и обрабатываются персональные данные, осуществляется в соответствии с Перечнем должностей в контрольно-счетной палате муниципального образования город Армавир, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (далее – Перечень), который утверждается председателем Палаты.

3. Нахождение в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, лиц, не включенных в Перечень, возможно только в сопровождении лица, включенного в Перечень.

4. Для помещений, в которых хранятся и обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, содержащих персональные данные, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц. Данный режим должен обеспечиваться в том числе:

запираанием помещения на ключ, в том числе при выходе из него в рабочее время;

закрытием металлических шкафов и сейфов, где хранятся носители информации, содержащие персональные данные, во время отсутствия в помещении лиц, включенных в Перечень.

Председатель контрольно-счетной палаты
муниципального образования
город Армавир



Е.В. Клешнева