



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР

«__»__ 20__ года

№__

г. Армавир

О проведении контрольного мероприятия

_____ (наименование контрольного мероприятия)

1. В соответствии с пунктом __ плана работы Контрольно-счетной палаты на 20__ год, программой проведения контрольного мероприятия, утвержденной председателем контрольно-счетной палаты муниципального образования город Армавир ____ 20__ года провести контрольное мероприятие «_____».

(наименование контрольного мероприятия)

2. Определить объекты контрольного мероприятия:

2.1. _____

2.2. _____

(наименование объектов контроля)

3. Для проведения контрольного мероприятия образовать контрольную группу в составе: _____*

(должность, инициалы, фамилия)

4. Назначить ответственным исполнителем контрольного мероприятия _____.

(должность, инициалы, фамилия)

5. Установить срок проведения контрольного мероприятия на объектах (сроки проведения камеральной проверки): с «__»__ 20__ года по «__»__ 20__ года _____.

(указываются по каждому объекту)

6. Общий контроль за организацией и проведением мероприятия оставляю за собой.

7. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Председатель _____ (личная подпись, инициалы, фамилия)

*указывается в случае проведения мероприятия группой участников